

Приказ №94 от 10.09.2022.
по МОУ Архангельская ООШ

«Об организации питания в новом 2022-2023 учебном году»

§1. О работе Совета по питанию

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся МОУ Архангельская ООШ приказываю:

1.1 Утвердить план работы Совета по питанию на 2022-2023 уч.год.
учебный год.

1.2 Утвердить график проверок родительского контроля за питанием учащихся на 2022-2023 уч.год.

§2. Постоянное обновление информации о питании (меню, протокол о родительском контроле, приказы, новая информация и т.д.) на школьном сайте.

Ответственная: Иванова А.В.

§3. В целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ, учащихся и работников школы в соответствии с Законом об образовании, Типовыми положениями об ОУ, Уставом школы организовать в ДОУ и школе горячее питание за счет родительской платы, средств краевого и местного бюджета, внебюджетных средств, продукции пришкольного участка.

3.1. Утвердить следующий режим работы школьной столовой в рабочее время:

Понедельник 8.⁰⁰ -15.²⁰

Вторник 8.⁰⁰ -15.²⁰

Среда 8.⁰⁰ -15.²⁰

Четверг 8.⁰⁰ -15.²⁰

Пятница 8.⁰⁰ -15.²⁰

Санитарный день — каждая пятница в конце месяца.

3.2. Назначить ответственного за качество приобретенной продукции, за ведение журнала скоропортящихся продуктов, журнал сертификации закупаемой продукции, старшего повара Кондратьеву О.П.

С приказом ознакомлена:

3.4 Назначить ответственной за финансовую отчетность Кондратьеву О.П.

С приказом ознакомлена:

3.5 Назначить лицом, осуществляющим контроль за финансовой отчетностью — Потапову С.А. — бухгалтеру.

С приказом ознакомлена:

3.6. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Председатель - Родионова Л.И.

Члены комиссии:- Яковлева О.А.

- Михайлова Э.В.

Утвердить график работы бракеражной комиссии: снятие пробы ежедневно до 10.⁰⁰

3.7. Обязанности комиссии по контролю за санитарными и противоэпидемическими режимами возложить на бракеражную комиссию.

3.8 Данной комиссии вменяется в обязанность ведение бракеражного, санитарного журналов.

С приказом ознакомлены:

Приказ №94 от 10.09.2022.
по МОУ Архангельская ООШ

«Об организации питания в новом 2022-2023 учебном году»

§1. О работе Совета по питанию

В целях организации питания и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся МОУ Архангельская ООШ приказываю:

1.1 Утвердить план работы Совета по питанию на 2022-2023 уч.год.
учебный год.

1.2 Утвердить график проверок родительского контроля за питанием учащихся на 2022-2023 уч.год.

§2. Постоянное обновление информации о питании (меню, протокол о родительском контроле, приказы, новая информация и т.д.) на школьном сайте.

Ответственная: Иванова А.В.

§3. В целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ, учащихся и работников школы в соответствии с Законом об образовании, Типовыми положениями об ОУ, Уставом школы организовать в ДОУ и школе горячее питание за счет родительской платы, средств краевого и местного бюджета, внебюджетных средств, продукции пришкольного участка.

3.1. Утвердить следующий режим работы школьной столовой в рабочее время:

Понедельник 8.⁰⁰ -15.²⁰

Вторник 8.⁰⁰ -15.²⁰

Среда 8.⁰⁰ -15.²⁰

Четверг 8.⁰⁰ -15.²⁰

Пятница 8.⁰⁰ -15.²⁰

Санитарный день – каждая пятница в конце месяца.

3.2. Назначить ответственного за качество приобретенной продукции, за ведение журнала скоропортящихся продуктов, журнал сертификации закупаемой продукции, старшего повара Кондратьеву О.П.

С приказом ознакомлена:

3.4 Назначить ответственной за финансовую отчетность Кондратьеву О.П.

С приказом ознакомлена:

3.5 Назначить лицом, осуществляющим контроль за финансовой отчетностью – Потапову С.А. – бухгалтера.

С приказом ознакомлена:

3.6. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Председатель - Родионова Л.И.

Члены комиссии:- Яковлева О.А.

- Михайлова Э.В.

Утвердить график работы бракеражной комиссии: снятие пробы ежедневно до 10.⁰⁰

3.7. Обязанности комиссии по контролю за санитарными и противоэпидемическими режимами возложить на бракеражную комиссию.

3.8 Данной комиссии вменяется в обязанность ведение бракеражного, санитарного журналов.

С приказом ознакомлены:

1. Родионова Л.И.
2. Михайлова Э.В.
3. Яковлева О.А.

1.7. Назначить ответственного за состояние здоровья работников столовой и ведения журнала «Здоровье»: Налабардина С.М. – фельдшера сельского поселения «Архангельское» (по согласованию с ГУЗ ЦРБ)

Назначить ответственной за питьевой режим – повара Бунтовских О.В.

С приказом ознакомлены:

1.8 Назначить ответственного за витаминизацию пищи и ведения журнала витаминизации: старшего повара Кондратьеву О.П.

С приказом ознакомлена:

1.9. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой:

10-30 – 10-45(15 мин): 1-4 классы

11-25- 11-45(25 мин.): 5-9 классы

1.10. Обязанности контроля за соблюдением графика питания, порядка и дисциплины в столовой возложить на дежурного учителя и дежурный патруль.

1.11. Утвердить список освобожденных учащихся от уплаты за питание на основании постановления Правительства Забайкальского края от 11.09.19 №1544-ЗЗК «Об обеспечении бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях Забайкальского края». Ввести стоимость питания 45 рублей 00 копеек с 01.09.2022г. для учащихся 5-9 классов.

Список освобожденных учащихся от уплаты за питание:

№	ФИО	класс
1	Кондратьев Станислав Юрьевич	5
2	Березовская Алина Андреевна	6
3	Михайлова Елена Александровна	6
4	Рычков Максим Николаевич	6
5	Тарасова Дарья Владимировна	6
6	Бунтовских Иван Михайлович	7
7	Кондратьев Владислав Владимирович	7
8	Карпова Анжелика Романовна	7
9	Михайлова Полина Ильинична	7
10	Соснин Евгений Владимирович	7
11	Линейцев Антон Сергеевич	7
12	Иванов Антон	7
13	Кондратьева Алина Юрьевна	8
14	Михайлова Алена Ильинична	8
15	Михайлов Сергей Андреевич	8
16	Рычкова Анна Николаевна	8
17	Яковлев Михаил Владимирович	8
18	Вайкус Егор Юрьевич	8
19	Иванова Таисия Константиновна	8
20	Иванова Ульяна Константиновна	8
21	Михайлова Александра Андреевна	9

22	Бунтовских Диана Михайловна	9
23	Иванова Алена Дмитриевна	9
24	Куприянов Даниил Николаевич	9
25	Соснин Андрей Владимирович	9
26	Палкина Татьяна Викторовна	9
27	Перевалов Артем Сергеевич	9

Источник средств, за счет которых происходит освобождение – краевая субвенция на питание детей из малоимущих семей.

1.12. Назначить ответственной за организацию питания, питьевой режим в ДОУ «Малыш» Яковлеву М.А. - завхоза ДОУ «Малыш».

1.13 Ответственным за ведение журнала сертификации закупаемой продукции, качество приобретаемой продукции – Яковлеву М.А.– завхоза ДОУ.

1.14 Назначить ответственной за качество приготовления пищи в ДОУ Михайлову Т.А.

§3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: Шекунова З.В.

С приказом ознакомлены:



З.В. - Михайлова Т.А.
 З.В. - Бунтовских Д.В.
 З.В. - (Кондратьева О.П.)
 З.В. - Макашова Т.А.
 З.В. - Софиева А.И.
 З.В. - Яковлева О.А.
 З.В. - Яковлева М.А.
 З.В. - Иванова А.В.